



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum
nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Operations Manager (m/w/d)

Die Integrations- und Dienstleistungsbetrieb gGmbH der Stadt Worms ist eine Tochtergesellschaft der Stadt Worms Beteiligungs-GmbH, deren Gegenstand es ist, auf dem allgemeinen Arbeitsmarkt Arbeitsplätze für behinderte Menschen zu schaffen, deren Eingliederung in eine sonstige Beschäftigung auf dem allgemeinen Arbeitsmarkt aufgrund von Art und Schwere der Behinderung oder wegen sonstiger Umstände trotz Ausschöpfens aller Fördermöglichkeiten und des Einsatzes von Integrationsfachdiensten auf besondere Schwierigkeiten stößt. Verwirklicht wird dieser Zweck durch das Angebot von Dienstleistungen (Catering, Lager und Logistik) innerhalb des Konzerns Stadt Worms sowie für externe Auftraggeber und Kunden.

Durch die stetige Erweiterung unserer betrieblichen Tätigkeiten suchen wir für die Abteilung Catering ab sofort einen Operations Manager (m/w/d) in Vollzeit.

Bewerberprofil:

- Ausbildung im gastronomischen Bereich, vorzugsweise als Köchin/Koch
- Wünschenswert zusätzliche betriebswirtschaftliche Qualifikation, z.B. als Betriebswirt oder durch Erfahrung in der Tätigkeit
- Durchsetzungsvermögen, Einsatzbereitschaft und hohe Belastbarkeit
- Kommunikationsstärke
- Erfahrung im Führen und Anleiten von Mitarbeitenden
- Hohe soziale Kompetenz und Empathie
- Sehr gute EDV-Kenntnisse für Dienstplanung und Projektmanagement
- Bereitschaft zur Wochenendarbeit

Anforderungen / Aufgaben:

- Sie kalkulieren Preise und Angebote und sorgen für einen wirtschaftlichen Wareneinsatz
- Sie prüfen und kontieren die Eingangsrechnungen

In Zusammenarbeit mit dem Abteilungsleiters :

- Erstellen von Personalbedarfsplänen und für einen bedarfsgerechten Einsatz der Mitarbeitenden (Urlaubs- und Dienstplanung) sorgen
- Zuarbeit bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Führen und Motivieren Sie die Ihnen unterstellten Mitarbeiter/innen, um die gesteckten Ziele zu erreichen
- Sind Sie verantwortlich für die Überwachung der Einhaltung gesetzlicher Vorgaben und Richtlinien (bspw. Betriebsinterne Vorschriften, HACCP-Konzept, DGE-Vorgaben, Arbeitsschutz, Arbeitszeitgesetze)

Unser Angebot

- Arbeiten im kleinen Team mit familiärer Atmosphäre
- leistungsgerechte Vergütung anhand der Stellenbedeutung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes und betriebliche Altersvorsorge
- Flexibles Arbeiten (39/20 Stunden Woche mit Gleitzeit)
- 30 Tage Urlaub, zusätzlich sind der 24. und 31. Dezember frei
- Hochwertig ausgestatteter Notebookarbeitsplatz
- Freigetränke für Mitarbeiter/innen
- JobRad
- zahlreiche Mitarbeiter/innen Rabatte bei über 1.000 Partnern

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins per E-Mail an: Personal-idb@worms.de

Frau Roßkopf steht Ihnen bei Fragen gerne auch unter 06241/853-8303 zur Verfügung.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!