



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n **operative/n Objektleiter/in** (m/w/d)

Die Integrations- und Dienstleistungsbetrieb gGmbH der Stadt Worms ist eine Tochtergesellschaft der Stadt Worms Beteiligungs-GmbH, deren Gegenstand es ist, auf dem allgemeinen Arbeitsmarkt Arbeitsplätze für behinderte Menschen zu schaffen, deren Eingliederung in eine sonstige Beschäftigung auf dem allgemeinen Arbeitsmarkt aufgrund von Art und Schwere der Behinderung oder wegen sonstiger Umstände trotz Ausschöpfens aller Fördermöglichkeiten und des Einsatzes von Integrationsfachdiensten auf besondere Schwierigkeiten stößt. Verwirklicht wird dieser Zweck durch das Angebot von Dienstleistungen (Catering, Distribution und Archivierung) innerhalb des Konzerns Stadt Worms sowie für externe Auftraggeber und Kunden.

Durch die stetige Erweiterung unserer betrieblichen Tätigkeiten suchen wir für eins unserer bestehenden Outlets ab sofort eine/n operative/n Objektleiter/in (m/w/d) in Vollzeit, befristet mit der Option auf Verlängerung/Entfristung.

#### **Bewerberprofil:**

Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung in der Gastronomie vorzugsweise als Koch/Köchin und idealerweise Erfahrung in der Freizeitgastronomie. Sie bringen eigene Ideen ein und sind aufgeschlossen für die Kommunikation mit Kunden und Gästen. Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit zeichnen Sie dabei ebenso aus wie eine große Hands-on-Mentalität.

#### **Anforderungen / Aufgaben:**

- abgeschlossene gastronomische Ausbildung
- selbstständige, kundenorientierte und zielgerichtete Arbeitsweise
- aktive Mitarbeit bei der Speiseplangestaltung und Aktionsgerichten
- Kassenmanagement
- Einhaltung und Kontrolle der HACCP-Vorschriften
- Ausgabe von Speisen und Getränken
- Mitwirkung beim Monats-/Jahresabschluss (Inventuren)
- Warenmanagement (Bedarfsermittlung, Bestellung, Einhaltung der betriebsinternen Standards)
- Bereitschaft zu Wochenend- sowie Feiertagsarbeit, Hochsaison Sommer- und Ferienzeit
- Führerschein Klasse B

#### **Unser Angebot**

- Flache Hierarchien
- Vergütung leistungsgerecht nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes
- betriebliche Altersvorsorge
- 39 Stunden Woche
- Überstundenausgleich
- Wochenend- und Feiertagszuschläge
- kostenfreie Arbeitskleidung und Schuhe
- JobRad
- zahlreiche Mitarbeiter\*innen Rabatte bei über 1.000 Partnern

#### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) per E-Mail an: [Personal-idb@worms.de](mailto:Personal-idb@worms.de). Frau Saskia Bopp steht Ihnen bei Fragen gerne auch unter 06241/853-8303 zur Verfügung.

*Schwerbehinderte Menschen oder Menschen mit einer Gleichstellung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.*

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!